Informe de cierre sprint 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Reunión** | | | | |
| **N°** | **Versión** | **Descripción** | | **Autor** |
| APT - 01 | 1.0 | Asignatura Portafolio de Titulo | | Mallely Calfilaf-Juan Castillo |
| **Fecha** | | **Ubicación** | **Proyecto** | |
| 02-10-2025 | | Duoc UC. | SMARTFLOW – SISTEMA DE GESTIÓN Y RESERVAS | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Participantes** | | | |
| **Nombre** | **Empresa** | **Teléfono** | **e-mail** |
| Josué Castillo | CodeFix | +56950868263 | [codefixcontactojosue@codefix.cl](mailto:codefixcontactojosue@codefix.cl) |
| Mallely Calfilaf Aguayo | CodeFix | +56945806075 | [codefixcontactomallely@codefix.cl](mailto:codefixcontactomallely@codefix.cl) |
| Duoc UC | Duoc UC | +56222833232 | [duocucproyectos@duocuc.cl](mailto:duocucproyectos@duocuc.cl) |
| Banco Santander | Banco Santander | +56298239292 | proyectosvictor@victorgodoy.cl |

Sprint 1

# Introducción

Se definieron las bases del proyecto mediante la elaboración del Acta de Constitución, la identificación de objetivos, stakeholders y la planificación inicial del trabajo.

# Resumen Sprint

Durante este sprint (Semana 1 a 3) se establecieron las bases del proyecto mediante la elaboración del Acta de Constitución, la definición de los objetivos y la identificación de los stakeholders. Además, se organizó la planificación inicial y se elaboró una primera versión de la Carta Gantt.

# Tareas realizadas

Elaboración del Acta de Constitución.

Definición de objetivos generales y específicos.

Identificación de stakeholders e interesados.

Planificación inicial y primera versión de la Carta Gantt.

# Próximo Sprint

Se continuará con el levantamiento de requisitos, definición de los casos de uso iniciales y la construcción de la matriz de requerimientos.

# Anexos

Acta de Constitución.

Cronograma inicial

Plantilla de requerimientos

Matriz EDT

Carta gantt



Sprint 2

# Introducción

Se levantaron y documentaron los requisitos funcionales y no funcionales, junto con la elaboración de los casos de uso y la matriz de requerimientos del sistema.

# Resumen Sprint

En este sprint (Semana 4 a 6) se trabajó en el levantamiento y documentación de requisitos, tanto funcionales como no funcionales. Además, se definieron los primeros casos de uso y se construyó la matriz de requerimientos y EDT.

# Tareas realizadas

Documento ERS con requisitos funcionales y no funcionales.

Identificación y descripción de casos de uso.

Elaboración de la matriz de requerimientos y EDT.

# Próximo Sprint

Se diseñarán los casos de uso extendidos y los mockups de las principales interfaces, consolidando la propuesta visual del sistema..

# Anexos

Documento ERS.

Matriz de requerimientos.

Casos de uso iniciales



Sprint 3

# Introducción

Se diseñaron los casos de uso extendidos y los mockups de las principales interfaces, consolidando la propuesta visual y funcional del sistema antes del desarrollo.

# Resumen Sprint

Durante este sprint (Semana 7 a 9) se desarrollaron los casos de uso extendidos y se diseñaron los mockups del sistema, cubriendo las pantallas principales y los módulos críticos. Con esto se consolidó la propuesta visual y funcional del sistema antes de entrar a la fase de desarrollo.

# Tareas realizadas

Casos de uso extendidos.

Diseño de mockups de las interfaces principales.

Revisión y validación de la propuesta visual.

# Próximo Sprint

En la siguiente fase se iniciará el desarrollo de los módulos principales y la integración de funcionalidades según los requisitos definidos.

# Anexos

Documento de Casos de Uso Extendido.

Mockups del sistema.

Presentación inicial del proyecto.

